

江西中医药大学文件

校发〔2021〕21号



关于印发《江西中医药大学2021届毕业生 工作进程表》的通知

校属（附属）各部门、各单位：

为进一步做好2021届毕业生工作安排，现将《江西中医药大学2021届毕业生工作进程表》印发给你们，请认真贯彻执行。

附件：江西中医药大学2021届毕业生工作进程表



附件：

江西中医药大学 2021 届毕业生工作进程表

时间	工作安排	主办单位
1月1日-7月7日	1. 开展毕业生就业工作的日常咨询	招就处
	2. 编制毕业生就业建议计划	
3月7日-6月6日	1. 审核毕业生就业材料	相关学院、招就处
	2. 报送毕业生就业数据	
3月-6月	学校 2021 届毕业生线下专场宣讲会	招就处、各有关学院
3月18日-4月2日	研究生学位论文预答辩	研究生院、相关学院
3月26日-7月7日	1. 补缴学费	相关学院、计财处、资助办
	2. 办理国家开发银行贷款的毕业生申请毕业确认及对所有办理了国家助学贷款的学生进行相关政策宣讲	
4月3日-5月22日	研究生盲审/准备答辩阶段	研究生院、相关学院
4月10日	护理专业实习生返校	护理学院
5月5日	人文学院实习生返校	人文学院
5月6日	药学院、计算机学院实习生返校	药学院、计算机学院
5月7日	经管学院实习生返校	经管与管理学院
5月7日-6月3日	研究生论文答辩	研究生院
5月7日-5月30日	毕业生教育	宣传部、学工处、团委
5月8日	计算机学院实习生分批论文答辩	计算机学院
5月8-10日	重修考试	教务处
5月11日下午	医类及高职毕业生毕业考试笔试	教务处

时间	工作安排	主办单位
5月15日	学校2021届毕业生春季线下招聘会	招就处
5月12日-16日	医学类学生毕业临床技能考核	教务处、相关学院
5月13日	本科护理专业实习生临床技能考试	护理学院、教务处、临床技能中心
5月13日-16日	药学院实习生论文答辩	药学院
5月17-27日	人文学院实习生分批论文答辩	人文学院
5月18日	毕业生所有成绩录入系统 (含重修成绩、毕业实习成绩、 毕业论文成绩、技能考核成绩、 毕业考试成绩等)	教务处
5月20日-6月10日	报销实习费	相关学院
5月27日-6月7日	毕业生体育达标测试	体育教学部
5月29日-5月30日	经管学院实习生分批论文答辩	经济与管理学院
5月28日前	报本专科毕业资格及学士学位 资格初审名单	相关学院、教务处
5月29日	康复治疗学毕业生现场答辩	针灸推拿学院
6月7日-20日	向教育厅上报本校毕业生就业 方案	招就处
6月1日-15日	上交毕业生各类档案材料	相关学院、教务处、 学工处
6月1日-7月7日	以班为单位办理图书清算毕业生 离校申请	图书馆
6月4日-6月10日	研究生学位申请阶段	相关学院、研究生 院
6月7日-15日	统计、汇总、打印毕业生成绩	研究生院、教务处
6月22日(初定)	学校校长办公会议认定毕业生 毕业资格	校办、教务处、 学工处、招就处、 研究生院、继续 教育学院

时间	工作安排	主办单位
6月22日(初定)	学校学位委员会评定博士、 硕士、学士学位	研究生院、教务处、 继续教育学院
6月23-24日(初定)	打印毕业证书、学位证书	研究生院、教务处、 继续教育学院
6月23-24日(初定)	毕业证、学位证盖章	校办、人事处、 教务处
6月23-24日(初定)	毕业生办理离校手续	学校有关各部门
6月25日(初定)	毕业典礼	校办、教务处、宣传 部、学工处、研究生 院、相关学院
6月25日(初定)	发放毕业证、学位证、户口、 组织毕业生离校	研究生院、教务处、 学工处、继续教育学 院、保卫处
5月14日-6月27日	团组织关系转出	各相关学院团委
5月14日-6月27日	收集、整理、移交毕业生档案	各相关学院
7月1日(初定)	发放报到证	招就处
7月8日-7月27日	寄送毕业生档案	招就处
7月8日-9月7日	毕业生就业政策咨询	招就处