

中共江西中医药大学委员会文件

党字〔2021〕64号



关于调整学校领导班子成员工作分工的通知

各单位党委、党总支，校属（附属）各部门、各单位：

根据学校领导班子成员变动情况和工作需要，经党委会研究，确定学校领导班子成员工作分工如下：

党委书记徐兰宾：主持学校党委全面工作。

党委副书记、校长朱卫丰：主持学校行政全面工作，负责审计、教学督导工作，分管教学督导办公室。

党委副书记赵恒伯：负责组织工作、宣传思想工作、人事工作、学生工作、共青团工作、离退休人员工作（关工委工作）、信访工作、群众工作、体育工作，分管党委组织部、党委宣传部、党校、直属机关党委、党委教师工作部、人事处、学生工作部（处）、团委、离退休人员工作办公室、工会、校体委，协助分管审计处、招生就业处、学生资助管理办公室、心理咨询指导中心，负责学校社会科学联合会、

科学技术协会工作。

党委委员、副校长刘潜（正厅长级）：协助校长负责教学与教学研究工作、外事工作、国际教育工作，分管教务处、高等教育研究中心、国际交流合作处、国际教育学院。

党委委员、副校长杨明：协助校长负责科学研究与科技开发工作、学术期刊工作，分管科研处、学术期刊社、实验动物科技中心。

党委委员、副校长章德林：协助校长负责财务工作、医疗工作、公共卫生防疫工作，分管计财处、医疗事业发展部、医务所、附属医院、二附院、四附院。

党委委员、纪委书记邹健生：主持学校纪委工作，分管纪委综合办公室、纪委监督检查室。

副校长杜建强：协助校长负责发展规划、学科建设、研究生、图书馆和教育技术工作，分管发展规划办公室、学科建设办公室、研究生院、图书馆、网络与信息技术中心。

党委委员、副校长朱根华：协助校长负责资产管理、校办产业工作、安全保卫与综合治理工作、创新创业工作，分管统战部、资产管理处、保卫处（综治办）、人武部、产学研服务中心、江中医药包装厂、创新创业学院。

党委委员、副校长严小军：协助党委书记、校长负责党办、校办、党委督查室工作，协助校长负责校友工作、档案工作、后勤工作、基本建设工作、继续教育工作，分管党委

办公室、学校办公室、党委督查室、校友董事会办公室、档案馆、后勤保障处、后勤集团、基建处、继续教育学院、科技学院。

中共江西中医药大学委员会

2021年9月10日

